

MSDM SEKTOR PUBLIK

Penulis : Sumarno

Dewi Sulfa Saguni

Fetni

Joko Tri Nugraha

Syafaruddin

ISBN : 978-623-125-704-8

Editor : Mila Sari, M.Si.

Desain Sampul dan Tata Letak : Tri Putri Wahyuni, S.Pd.

PENERBIT GET PRESS INDONESIA

Anggota IKAPI No. 033/SBA/2022

Jl. Palarik RT 01 RW 06 Kelurahan Air Pacah

Kecamatan Koto Tangah Padang Sumatera Barat

website: www.getpress.co.id

email: adm.getpress@gmail.com

Cetakan pertama, April 2025

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang memperbanyak karya tulis ini dalam bentuk
dan dengan cara apapun tanpa izin tertulis dari penerbit.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga buku ini, yang berjudul Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik, dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Buku ini hadir sebagai upaya untuk memberikan pemahaman mengenai berbagai aspek manajemen sumber daya manusia (MSDM) di sektor publik, termasuk sejarah dan evolusinya, hubungan dengan administrasi publik, perencanaan dan pengembangan SDM, serta sistem kompensasi dan pemeliharaan tenaga kerja. Selain itu, aspek penting seperti integritas, pemberhentian, dan pensiun dalam MSDM juga dibahas untuk memberikan wawasan yang komprehensif bagi para akademisi, praktisi, serta mahasiswa yang tertarik dengan bidang ini.

Kami berharap buku ini dapat menjadi referensi yang bermanfaat dalam memahami dinamika dan tantangan yang dihadapi dalam pengelolaan SDM di sektor publik. Dengan adanya pembahasan yang sistematis dan berdasarkan teori serta praktik yang relevan, diharapkan pembaca dapat memperoleh wawasan yang lebih luas dan aplikatif. Kami juga menyadari bahwa buku ini masih memiliki kekurangan, sehingga kritik dan saran dari para pembaca sangat kami harapkan untuk penyempurnaan di masa mendatang. Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku ini. Semoga buku ini dapat memberikan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan praktik manajemen di sektor publik.

Padang, Maret 2025

Author

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB 1 SEJARAH DAN EVOLUSI MANAJEMEN SERTA SUMBER	
DAYA MANUSIA	1
1.1 Pendahuluan	1
1.2 Sejarah dan Perkembangan Manajemen	3
1.3 Sejarah dan Evolusi Manajemen Sumber Daya Manusia.....	8
1.4 Dampak Perang Dunia II terhadap Praktik SDM	12
1.5 Pengaruh Teori Perilaku	15
1.6 Pentingnya Budaya Organisasi.....	17
1.7 Perkembangan Teori Manajemen	19
1.7.1 Manajemen Klasik	19
1.7.2 Manajemen Perilaku.....	23
1.7.3 Manajemen Kuantitatif.....	28
1.7.4 Manajemen Modern.....	32
1.8 Kesimpulan.....	36
DAFTAR PUSTAKA.....	37
BAB 2 HUBUNGAN ANTARA ADMINISTRASI PUBLIK DAN	
MANAJEMEN SDM	39
2.1 Latar Belakang	39
2.2 Konsep Dasar Administrasi Publik	40
2.2.1 Definisi Administrasi Publik	40
2.2.2 Fungsi Administrasi Publik	41
2.3 Konsep Dasar Manajemen SDM	43
2.3.1 Definisi Manajemen SDM.....	43
2.3.2 Fungsi Manajemen SDM.....	44
2.4 Hubungan Administrasi Publik dan Manajemen SDM	46
2.5 Kebijakan SDM dalam Administrasi Publik.....	48
2.5.1 Regulasi dan Kebijakan SDM di Sektor Publik.....	48
2.5.3 Tantangan dan Solusi dalam Manajemen SDM Sektor Publik	49

BAB 1

SEJARAH DAN EVOLUSI MANAJEMEN SERTA SUMBER DAYA MANUSIA

Oleh Sumarno

1.1 Pendahuluan

Manajemen dan sumber daya manusia (SDM) merupakan dua konsep yang saling berkaitan dalam perkembangan organisasi dan bisnis. Sejarah manajemen mencerminkan bagaimana manusia mengelola pekerjaan dan organisasi sejak zaman kuno hingga era modern. Sementara itu, manajemen SDM berfokus pada pengelolaan tenaga kerja guna meningkatkan efisiensi dan kesejahteraan karyawan.

Pada era Pra-industri menandai periode penting dalam evolusi praktik manajemen, yang dicirikan oleh ekonomi agraris dan produksi skala kecil. Selama masa ini, organisasi tenaga kerja sangat bergantung pada struktur kekeluargaan dan sistem berbasis masyarakat. Tugas sering dibagi di antara anggota keluarga atau pengrajin lokal, dengan keterampilan yang diwariskan dari generasi ke generasi. Struktur informal ini berarti bahwa manajemen tidak diakui sebagai disiplin ilmu yang berbeda. Sebaliknya, manajemen merupakan perpanjangan alami dari hierarki sosial dan peran yang ditetapkan dalam masyarakat.

BAB 5

INTEGRITAS, PEMBERHENTIAN DAN Pensiun dalam Manajemen Sumber Daya Manusia

Oleh Syafaruddin

5.1 Pengertian Manajemen SDM

5.1.1 Pengertian Manajemen

Kata manajemen berasal dari dua kata bahasa latin yaitu dari asal kata *manus* yang berarti tangan dan kata *agere* yang berarti melakukan. Kedua kata tersebut digabung menjadi kata kerja *managere* yang mempunyai arti menangani. Kata *managere* yang diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris yang menjadi bentuk kata kerja *to manage*, dengan kata benda *management*, dan *manager* untuk orang yang melakukan kegiatan manajemen. Kemudian akhirnya kata *management* diterjemahkan ke dalam Bahasa Indonesia menjadi manajemen atau pengelolaan. Menurut Stoner & Freeman, (2000) Manajemen ialah seni melaksanakan pekerjaan melalui orang-orang (the art of getting things done through people). Beberapa ahli telah memberikan pandangannya tentang pengertian manajemen, yang esensinya dapat dipandang sebagai suatu proses yang mempunyai fungsi maupun sebagai suatu tugas(*task*).